

المرجع :
التاريخ : 17 SEP 2025
الموافق :

تعميم رقم (١٩ / 2025)

بشأن آلية وضوابط اعتماد نماذج الإفصاح عن حالة تعارض مصالح

تنفيذا للقانون رقم (1) لسنة 2023

- بناء على القانون رقم 1 لسنة 2023 في شأن منع تعارض المصالح والمرسوم رقم 181 لسنة 2023 بإصدار اللائحة التنفيذية للقانون رقم 1 لسنة 2023 في هذا شأن.
- وبعد الاطلاع على المادة رقم (3) منه والتي نصت على أن "يتعين على الخاضع عند وجوده في حالة تعارض مصالح أن يفصح عن ذلك خلال مدة لا تتجاوز خمسة عشر يوماً من تاريخ علمه بقيام حالة تعارض المصالح، وأن يزيل هذا التعارض فوراً بالتنحي عن اتخاذ القرار أو التصرف أو المشاركة في اتخاذه أو التخلص من سبب قيام حالة تعارض المصالح في حقه...".
- وبعد الاطلاع على المادة رقم (4) منه والتي نصت على أن " يتعين على جهة العمل متى علمت بقيام حالة تعارض المصالح في حق أحد الخاضعين التابعين لها، أن تخطر كتاباً بوجوب الإفصاح عن حالة تعارض المصالح وإزالة هذا التعارض، فإذا لم يقم الخاضع بإزالة التعارض بمجرد إخطاره تعين على جهة العمل إبلاغ النيابة العامة أو الهيئة، وفي جميع الأحوال يجب على جهة العمل اتخاذ ومتابعة الإجراءات اللازمة لتجنب ومنع تعارض المصالح لديها".
- وحرصاً على المصلحة العامة.

يرجى من جميع موظفين الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب (الكادر العام/الكادر الخاص/أعضاء اللجان وفرق العمل من داخل وخارج الهيئة) الإفصاح عن الأعمال التي قد يترتب عليها مصلحة مادية أو معنوية أو شخصية للموظف العام الخاضع لقانون تعارض المصالح أو لأحد الأشخاص المرتبطين به من خلال التقدم بالنموذج (أ) والنموذج (ب) والنموذج (ج) الخاص بالإفصاح عن حالة تعارض المصالح- والمرفق بهذا التعميم على أن يسلم لمكتب المدير العام.

المدير العام



د/ جسر محمد الفحيم
مدير عام الهيئة العامة
للتعليم التطبيقي والتدريب

نموذج -أ-

إفصاح عن حالة تعارض مصالح وفقاً للقانون رقم 1 لسنة 2023 ولائحته التنفيذية

انا الموقع أدناه، أقر بأنني اطلعت على جميع البنود المذكورة في هذا النموذج والمتعلقة بالإفصاح عن حالة تعارض المصالح، وأتعهد بالالتزام الكامل بجميع ما ورد فيها، وذلك وفقاً للأنظمة واللوائح المعمول بها، كما أتعهد بتقديم أي معلومات إضافية قد تطلب مني لضمان الشفافية والنزاهة في الإجراءات المتبعة.

1- تحرر بيانات الإفصاح باللغة العربية على أن تراعى الملاحظات الواردة به ويذيل باسم وتوقيع الموظف الخاضع للقانون على أن تكون البيانات صحيحة ودقيقة ويوضع في المظروف المعد لذلك ويحكم غلقه.

2- يتعين على الخاضع الذي قامت في شأنه حالة من حالات التعارض النسبي أو المطلق أن يبادر فوراً بالإفصاح عنها وذلك خلال مدة لا تتجاوز خمسة عشر يوماً من تاريخ علمه بقيام حالة تعارض المصالح.

3- يقدم الخاضع الإفصاح للموظف المختص في مقر عمله أو الجهة التابع لها عمله بحسب الأحوال.

4- يسلم المظروف بموجب إيصال من الموظف المختص، مدون فيه تاريخ التسليم وساعته واسم الموظف الذي تسلمه.

5- لا يجوز للموظف الخاضع للقانون عند تحرير الإفصاح أن يحيل الى بيانات إفصاح سابق وعليه دائماً ذكر بيانات الإفصاح وفقاً للقانون.

6- الإفصاح من الأسرار التي يجب المحافظة عليها، ويجب على كل من لهم علاقة بتنفيذ القانون عدم إفشائها.

7- لا تترك فراغات في نموذج الإفصاح، وتوضع خطوط لشغلها، وعند الحاجة لأي إضافات تذكر في بند الملاحظات وتوقع.

8- المرتبطون بالموظف الخاضع لقانون تعارض المصالح هم:

أ- كل شخص تربطه بالموظف الخاضع صلة قرابة أو نسب أو مصاهرة حتى الدرجة الثانية.

ب- كل شخص يكون الموظف الخاضع قيماً عليه أو وصياً أو ولياً.

ت- كل شخص طبيعي أو اعتباري تربطه بالموظف الخاضع علاقة عمل أو وساطة أو وكالة أو نيابة.

ث- أي نشاط مالي أو شركة يشارك فيها الموظف الخاضع وأي من الأشخاص سالف الذكر بنسبة مؤثره في قراراتها.

9- عند ذكر المنشأة (المؤسسة) يقرن باسمها اسم أصحابها وبياناتهم كاملة والمستفيد الأصلي منها.

التوقيع:

الاسم:

نموذج - ب -

1- بيانات الموظف الخاضع للقانون :-

الاسم			
الجنسية	رقم البطاقة المدنية	هاتف العمل	الجنس ذكر <input type="checkbox"/> أنثى <input type="checkbox"/>
بلد الإقامة	رقم جواز السفر	هاتف محمول	
العنوان	هاتف السكن		
البريد الإلكتروني	جهة العمل التابع لها		
الوظيفة أو الصفة التي يشغلها	تاريخ شغلها		

2- بيانات المرتبطون بالموظف الخاضع للقانون :- شخص طبيعي

الاسم	رقم البطاقة المدنية	هاتف السكن	
بلد الإقامة	رقم جواز السفر	هاتف محمول	
العنوان	البريد الإلكتروني		
نوع الرابطة	<input type="checkbox"/> زوج <input type="checkbox"/> زوجة <input type="checkbox"/> قرابة الدرجة () <input type="checkbox"/> مصاهرة من الدرجة () <input type="checkbox"/> وصايا <input type="checkbox"/> فوامه <input type="checkbox"/> علاقة عمل <input type="checkbox"/> وساطة <input type="checkbox"/> وكالة <input type="checkbox"/> نيابة		
وصف الرابطة			

شخص معنوي

الاسم	طبيعته		
الجنسية	هاتف	البريد الإلكتروني	
العنوان			
علاقة الارتباط	<input type="checkbox"/> ملكية شخصية <input type="checkbox"/> ملكية بواسطة آخرين <input type="checkbox"/> علاقة عمل <input type="checkbox"/> وساطة <input type="checkbox"/> وكالة <input type="checkbox"/> نيابة <input type="checkbox"/> وكالة <input type="checkbox"/> كفالة <input type="checkbox"/> استشاري		
طبيعة العلاقة			
وصف العلاقة			

يتبع نموذج ب/1

تابع نموذج - ب -

نشاط

	اسم النشاط
	وصف النشاط
<input type="checkbox"/> يتصل بأعمال وظيفة الخاضع <input type="checkbox"/> لا يتصل بأعمال وظيفة الخاضع	طبيعة النشاط
<input type="checkbox"/> له تعاملات مالية مع جهة العمل التابع لها الخاضع. <input type="checkbox"/> ليس له تعاملات مالية مع جهة العمل التابع لها الخاضع.	علاقة الموظف الخاضع بالنشاط
<input type="checkbox"/> يمتلك حصة في النشاط قدرها () <input type="checkbox"/> لا يمتلك نسبة في النشاط	ملكية الموظف الخاضع للنشاط

الاسم:

التوقيع:

التاريخ: / / 20.

نموذج - ج -

1- بيانات الإنصاح

20 / /	تاريخ التحقق	<input type="checkbox"/> تعارض نسبي <input type="checkbox"/> تعارض مطلق	نوع التعارض
مصلحة مادية <input type="checkbox"/> مصلحة معنوية <input type="checkbox"/>		وصف التعارض	<input type="checkbox"/> الموظف الخاضع <input type="checkbox"/> المرتبط به
		وصف المنفعة أو الفائدة أو المصلحة	
		وصف العمل الذي تحققت بسببه المنفعة أو المصلحة	
	تاريخ اتخاذه		القرار المتخذ
	بيان الآخرين	<input type="checkbox"/> الخاضع منفردا <input type="checkbox"/> الخاضع بالاشتراك مع آخرين	متخذ القرار
		وصف الحالة التي اتخذ فيها القرار	
	وصف الضرر أو تبرير ذلك	<input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا	هل لحق بالمصلحة العامة ضرر

2- تصرف الموظف الخاضع بالنسبة لحالة تعارض المصالح

<input type="checkbox"/> عدم إزالة حالة التعارض	<input type="checkbox"/> إزالة حالة التعارض
السبب:	التصرف
	الدليل

ملاحظات إضافية:-

.....

الاسم: التوقيع: التاريخ: / / 20.